

Auftrag zur Belieferung mit Wasser durch die Gemeindewerke Ruppichteroth GmbH (GWR)

Kunde:

Anrede: Herr Frau
 Ehel. Firma

 Vorname Name

 Kundennummer (von GWR auszufüllen)

Lieferstelle:

 Straße / Hausnummer (Lagebezeichnung)

 PLZ / Ort

 Telefon privat

 Telefon geschäftlich

 Fax / E Mail

 Wasserzählernummer (falls bekannt)

 Zählergröße (von GWR auszufüllen)

Rechnungsanschrift (falls abweichend von der Lieferstelle):

 Straße / Hausnummer (Lagebezeichnung)

 PLZ / Ort

1. Lieferung, Preise

Der Kunde beauftragt die GWR mit der Lieferung von Wasser gemäß den Bestimmungen dieses Vertrages an die oben genannte Lieferstelle. Der Kunde verpflichtet sich mit diesem Vertrag zur Zahlung des Entgelts gemäß dem Preisblatt GWR Wasser. Das Preisblatt kann unter www.gemeindewerke-ruppichteroth.de angesehen und als PDF Datei heruntergeladen werden. Der Vertrag tritt mit Einbau des Wasserzählers in Kraft.

2. Versorgungsbedingungen

Die Versorgungsbedingungen sind geregelt in den Allgemeinen Bedingungen für die Versorgung mit Wasser (AVBWasserV) von 01. Juli 2014. Die AVB WasserV können unter www.gemeindewerke-ruppichteroth.de angesehen und als PDF Datei heruntergeladen werden. Der Kunde ist darüber informiert, dass Arbeiten an Wasseranlagen nur von der GWR oder nach Absprache mit der GWR von einem eingetragenen Installateuren ausgeführt werden dürfen. Alle durchgeführten Veränderungen, die eine Änderung des Grundpreises zur Folge haben, sind schriftlich zu melden.

3. Datensicherung

Der Kunde ist widerruflich damit einverstanden, dass die GWR zur Bonitätsprüfung mit einer Wirtschaftsauskunftei Daten austauscht und seine Daten zum Zwecke der automatischen Verarbeitung bei der GWR gespeichert werden. Daten, die zur Ermittlung der Abwassergebühren dienen, werden zur Erstellung einer Abrechnung weitergeleitet.

4. Lastschriftermächtigung

Der nachstehend genannte Kontoinhaber ermächtigt die GWR widerruflich, Rechnungs- und Abschlagsbeträge aus diesem Auftragsverhältnis von seinem nachfolgenden Girokonto im Lastschrifteinzugsverfahren abzubuchen.

 IBAN

 BIC

 Kreditinstitut

 Kontoinhaber :
 Vorname

 Name

 Unterschrift

5. Auftragserteilung

Mit meiner Unterschrift erteile ich oben stehenden Auftrag

 Ort / Datum

 Unterschrift